



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กำหนดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนและพัฒนาข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผลักดันให้ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรประสบความสำเร็จ องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง จึงได้จัดทำนโยบายและกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง จึงได้มีนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคลในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- ๑.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ
- ๑.๒ ผลงานต้องมีความชัดเจนเป็นที่ประจักษ์แก่สายตา
- ๑.๓ พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ตามผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง

๒. นโยบายด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง

- ๒.๑ การบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจ
- ๒.๒ การพัฒนาระบบวางแผนและติดตามประเมินผลการใช้กำลังคน
- ๒.๓ การพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๔ ปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ
- ๒.๕ สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม
- ๒.๖ ความเชี่ยวชาญและทักษะของงานที่ตนรับผิดชอบ

๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

- ๓.๑ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และมีการบูรณาการร่วมกัน
- ๓.๒ มีการวางแผนและบริหารกำลังคนสอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นของส่วนราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- ๓.๓ มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากร
- ๓.๔ มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๓.๕ ให้ข้าราชการ มีการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ และพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๔. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

- ๔.๑ มีการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ด้วยการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร
- ๔.๒ สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- ๔.๓ มีการติดตามและประเมินผลบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม

๕. นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง อาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันได้ในกรณีพิเศษดังนี้

- ๕.๑ กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง ทุนรัฐบาล หรือทุนขององค์การบริหารส่วนตำบลในสาขาที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เพื่อศึกษาวิชาในประเทศ
- ๕.๒ กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นโดยเฉพาะ
- ๕.๓ กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรณีมีเหตุพิเศษได้
- ๕.๔ กรณีการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เข้ารับราชการในฐานะผู้เชี่ยวชาญหรือชำนาญการพิเศษ
- ๕.๕ กรณีอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๖. นโยบายด้านการสรรหาคงแก่เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

- ๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อเชิดชูเกียรติให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น
- ๖.๒ เพิ่มอัตราเงินเดือนให้กับพนักงานดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกประจำปีงบประมาณ ปีละ ๒ คน
- ๖.๓ จัดทำประกาศยกย่องชมเชยผู้ปฏิบัติงานดีเด่นประจำปีงบประมาณ

๗. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม

- ๗.๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น
- ๗.๒ จัดทำกิจกรรม/โครงการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ๗.๓ ประพฤติปฏิบัติตามประกาศคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ

๘. นโยบายด้านการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

มาตรการดำเนินการทางวินัยหรือการลงโทษ

๘.๑ มอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณาลงโทษแก่บุคลากรในสังกัดที่กระทำผิดวินัยไม่ร้ายแรงได้ในชั้นว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำบันทึกชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษร และมอบหมายงานอื่นให้ปฏิบัติเนื่องจากกระทำผิดแล้วเสนอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

๘.๒ มีมาตรการการรักษาวินัย โดยลดหย่อนโทษให้แต่ละระดับสายการบังคับบัญชาละ ๓ ครั้ง ยกเว้นการกระทำผิดวินัยในมาตรการที่ประกาศเป็นกฎเหล็ก คือ

- การดื่มสุรา การเล่นการพนันในสถานที่ราชการ
- การทุจริตหรือพฤติกรรมเรียกร้อผลประโยชน์จากประชาชนที่นอกเหนือจากที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด
- การขาดเวรยามรักษาสถานที่จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายกับประชาชนและองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง
- การทะเลาะวิวาทกันเอง

๙. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๙.๑ ส่งเสริมสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมที่ไม่ใช่สวัสดิการภาคบังคับตามกฎหมาย

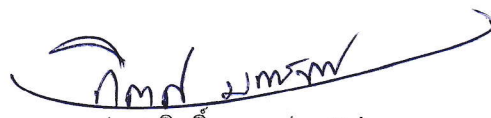
๙.๒ จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๙.๓ จัดกิจกรรมภายในเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานในวันขึ้นปีใหม่ไทยของทุกปี

๙.๔ จัดทำโครงการกิจกรรม ๕ ส. เพื่อความสะอาดและปลอดภัยในด้านสุขภาพของพนักงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกิตติ บุญประสพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

ที่ อท ๗๔๕๐๑/

วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานโครงการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

เรื่องเดิม

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนและพัฒนาข้าราชการให้สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระบบบริหารจัดการภาครัฐ และการรับรองภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานโครงการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
๔. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
๕. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกมลทิพย์ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

นางสาวชญานุช ไรจนบวร

(นางสาวชญานุช ไรจนบวร)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

.....

.....



(นางณัฐกานต์ ราตรี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

.....

.....

สิבתำรวจโท



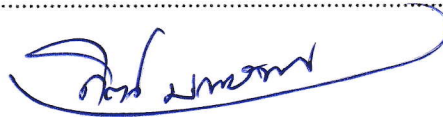
(สุพร บุญเยี่ยม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง


.....

.....



(นายกิตติ บุญประสพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

แบบรายงานการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง อำเภอสว่างหา จังหวัดอ่างทอง

นโยบาย	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๑. นโยบายด้านการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑. กิจกรรมการพัฒนาและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของ ข้าราชการบรรจุใหม่และรับโอน	-	✓			สำนักปลัด	
	๒. กิจกรรมจัดทำแผนสร้างความผาสุกและความพึงพอใจในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร อบต.สีบัวทอง	-			✓	สำนักปลัด	
	๓. กิจกรรมนิเทศงานการบริหารงานบุคคลของ อบต.สีบัวทอง	-		✓		สำนักปลัด	
๒. นโยบายด้านอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลัง	๑. การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) และ ฉบับปรับปรุง	-	✓			สำนักปลัด	
	๒. ทบทวนแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	-	✓			สำนักปลัด	
	๓. กิจกรรมบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของบุคลากรเข้าระบบ LHR	-	✓			สำนักปลัด	
	๔. โครงการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้าใจและ ปฏิบัติตามค่านิยมของ อบต.สีบัวทอง	-	✓			สำนักปลัด	
	๕. คู่มือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประจำสายงาน	-	✓			สำนักปลัด	
๓. นโยบายด้านการพัฒนา บุคลากร	๑. โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นดิจิทัล	-			✓	สำนักปลัด	
	๒. โครงการพัฒนาสมรรถนะการบริหารงานบุคคลของ อบต.สีบัวทอง	-	✓			สำนักปลัด	
	๓. โครงการฝึกอบรมทักษะด้าน IT แก่บุคลากร อบต.สีบัวทอง	-	✓			สำนักปลัด	
	๔. แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	✓			สำนักปลัด	
	๕. แผนการอบรม/ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาบุคลากรที่มี สมรรถนะสูง	๑๙๕,๐๐๐	✓			ทุกส่วนราชการ	
	๖. แผนการจัดการความรู้ (KM)	-	✓			สำนักปลัด	
	๗. แผนงานการรวบรวมองค์ความรู้ในองค์กร	-			✓	สำนักปลัด	

นโยบาย	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
	๘. แผนการเผยแพร่องค์ความรู้	-	✓			สำนักปลัด	
	๙. กิจกรรมคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	-	✓			สำนักปลัด	
	๑๐. กิจกรรมคู่มือการร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ อบต.สีบัวทอง	-	✓			สำนักปลัด	
	๑๑. แผนการสร้างหลักสูตรการพัฒนาภาวะผู้นำให้กับข้าราชการ	-			✓	สำนักปลัด	
	๑๒. โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากร	-	✓			สำนักปลัด	
๔. นโยบายด้านการสร้าง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑. โครงการส่งข้าราชการเข้าศึกษาอบรมในหลักสูตรของสถาบัน หรือหน่วยงานภายนอก	๑๙๕,๐๐๐		✓		ทุกส่วนราชการ	
	๒. แผนการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	๑๙๕,๐๐๐	✓			ทุกส่วนราชการ	
	๓. แผนงานการสร้างเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path)	-	✓			สำนักปลัด	
	๔. แผนงานการสร้างระบบการสอนงานในหน่วยงาน (Coaching)	-			✓	สำนักปลัด	
๕. นโยบายด้านการบรรจุและ แต่งตั้ง	๑. แผนงานการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งที่สอดคล้องกับการบริหาร ทรัพยากรบุคคลแนวใหม่ โดยคำนึงถึงวัฒนธรรมความคิดของ บุคลากร	-	✓			สำนักปลัด	
๖. นโยบายด้านการสรรหาคน เก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ ของงาน	๑. กิจกรรมปรับปรุงโครงสร้างและปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรมในการทำงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับการ บริหารราชการแนวใหม่และเหมาะสมกับภารกิจ	-			✓	สำนักปลัด	

นโยบาย	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
๗. นโยบายด้านการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม	๑. กิจกรรมประกาศการสแสดงเจตจำนงสุจริตเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงาน	-	✓			สำนักปลัด	
	๒. กิจกรรมมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน	-	✓			สำนักปลัด	
	๓. แผนงานการจัดทำมาตรฐานจริยธรรมของบุคลากร อบต.สีบัวทอง	-	✓			สำนักปลัด	
	๔. กิจกรรมการจัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น อบต.สีบัวทอง	-	✓			สำนักปลัด	
	๕. กิจกรรมการจัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการฝ่ายประจำ อบต.สีบัวทอง	-	✓			สำนักปลัด	
	๖. แผนปฏิบัติการป้องกันและการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส	-	✓			สำนักปลัด	
๘. นโยบายด้านการรักษาวินัย ของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. โครงการพัฒนา/ส่งเสริม/อบรม ผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ ฯลฯ	-		✓		สำนักปลัด	
๙. นโยบายด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิต	๑. โครงการส่งเสริมสนับสนุนให้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำงานและดำรงชีวิต	๒๐,๐๐๐			✓	สำนักปลัด	
	๒. กิจกรรม ๕ ส. (Big Cleaning Day)	-	✓			ทุกส่วนราชการ	

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางกมลทิพย์ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ