



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

ที่ อท ๗๔๕๐๑/

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการเข้ารับการอบรมโครงการ “ การพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕ ”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

๑.เรื่องเดิม

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง ให้ นายสุรินทร์ ภูริชกานต์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ และนางสาวพัสดราภรณ์ พุ่มกล้า ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เดินทาง ไปราชการเข้าร่วมการอบรมโครงการ “การพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้า นายสุรินทร์ ภูริชกานต์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ และนางสาวพัสดราภรณ์ พุ่มกล้า ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ได้เข้าร่วมการอบรมโครงการ “การพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕”

๑. หัวข้อการอบรมและวิทยากร รายละเอียดตามเอกสารแนบ สรุปได้ดังนี้

- สารสำคัญของพระราชบัญญัติการฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕ ตามภารกิจถ่ายโอน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- มติคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๕๖

- กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- ระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- การจดทะเบียน แผนภาพการจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕ การออกใบแทน ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมาคมฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕ การจดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ การจดทะเบียนแต่งตั้งหรือเปลี่ยนตัวกรรมการ การประชุมใหญ่ การเพิกถอนมติที่ประชุมใหญ่ การเลิกสมาคมฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕ การเลิกสมาคมฉีกสัญญาฉบับที่ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยนายทะเบียนสั่งให้เลิก การชำระบัญชี การจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี การอุทธรณ์

- ทะเบียนสมาชิก แนวทางปฏิบัติด้านทะเบียนสมาชิก เอกสารที่สมาคมฯต้องนำส่งให้นายทะเบียน

๒. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

- มีความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ.๒๕๕๕ การถ่ายโอนภารกิจ การทำหน้าที่รับผิดชอบ รวมทั้งการเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ.๒๕๕๕
- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการฉ้อโกงของส่วนราชการ หน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรวิชาชีพ ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อยู่ ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๗
- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดตั้งสมาคม และการดำเนินงานฉ้อโกง

๓. แนวทางในการนำความรู้ทักษะที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน มีดังนี้

- ใช้เพื่อพัฒนางานเกี่ยวกับสมาคมฉ้อโกงที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงาน และผู้เกี่ยวข้องได้ทราบ เพื่อสร้างความเข้าใจในเบื้องต้น และปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๔. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

- พระราชบัญญัติการฉ้อโกง พ.ศ.๒๕๕๕

๕. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพัศตราภรณ์ พุ่มกล้า)
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....

(นายสุรินทร์ ภูริชกานต์)
นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการพิเศษ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง


เห็นชอบตามที่ขอด้วยวิธีใดวิธีหนึ่งโดยมอบหมาย

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชญานุช โรจนบวร)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง


.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... 

(นางณัฐกานต์ ราตรี)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง


ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

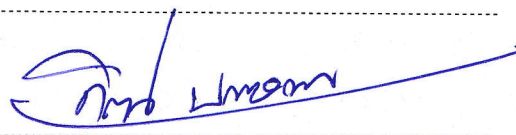
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) สิบตำรวจโท..... 

(สุพร บุญเยี่ยม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง


.....
.....
.....

(ลงชื่อ)..... 

(นายกิตติ บุญประสพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสีบัวทอง